



Tus contactos directos:

Gerente de Ventas USA: onur.ozbay@usa.messefrankfurt.com
Especialista de Expo: viviane.silva@usa.messefrankfurt.com
Ventas México: ventasexpoina@ina.com.mx
Servicios al Expositor: operacionesexpo@ina.com.mx

7 - 9 Julio 2027
Centro Banamex

FORMULARIO DE SOLICITUD Y CONTRATO

Fecha:

1. Detalles del Expositor

Nombre Completo de la Empresa:		Tax ID o RFC:	
Dirección:		Código Postal:	
Ciudad:	País:	Email:	
Código de País:	Tel:	Sitio Web:	
Firma Autorizada (Nombre y Apellido):		Cargo:	
Persona responsable de la organización de la feria: ☐ Sr. ☐ Sra.		Puesto:	Móvil:
Código de país:	Tel:	Email:	

Detalles de Facturación (Si los datos de facturación son diferentes a los anteriores, indíquelos a continuación)

Nombre de la empresa:		Nombre del contacto:	
Dirección:		Email:	
Código Postal:	Ciudad:	País:	Tel:

Co-expositores

Las siguientes empresas estarán presentes como co-expositores con sus propios productos y personal en nuestro stand. Los co-expositores recibirán su propia entrada en la lista de expositores en línea y en la aplicación móvil. Cada co-expositor está sujeto a una tarifa de USD 1000 por empresa. Si tiene más de dos co-expositores, contáctenos para solicitar un formulario adicional.

Nombre de la empresa:		Nombre de la empresa:	
Nombre del contacto:		Nombre del contacto:	
Tel:		Tel:	
E-mail:		E-mail:	
Dirección:	Ciudad, País, Código Postal:	Dirección:	Ciudad, País, Código Postal:

2. Perfil del Expositor

2.1 - Tipo de Negocio

(seleccione su tipo dentro de la cadena de suministro):

☐ Fabricante	☐ Distribuidor	☐ Mayorista	☐ Importador / Exportador	☐ Minorista	☐ Otro
-------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	--	------------------------------------	-------------------------------

2.2 - Productos y Servicios

(seleccione los que correspondan):

☐ Vehículos de pasajeros	☐ Vehículos comerciales	☐ Vehículos eléctricos	☐ Vehículos agrícolas	☐ Vehículos clásicos	☐ Motocicletas y scooters	☐ Todos
---	--	---	--	---	--	--------------------------------

Marque la categoría principal y los tipos específicos que apliquen.

☐ Partes y Componentes	☐ Soluciones y Servicios Digitales
☐ Electricidad y Electrónicos	☐ Lavado, Cuidado y Detallado
☐ Accesorios, Rines y Personalización	☐ Conectividad y Conducción Autónoma
☐ Diagnóstico y Reparación	☐ Llantas y Servicio de Neumáticos
☐ Aceites, Lubricantes y Combustibles	☐ Carrocería y Pintura

Enumere las marcas que exhibirá, así como cualquier producto o tecnología nueva que planee presentar durante el evento.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

3. Requisitos de Stand

3.1 – Espacio de exhibición y tipo de stand requerido (sujeto a disponibilidad):

Membresía de asociación*

☐ APRA

☐ HDMA

☐ MEMA

☐ SEMA

☐ ARIDRA

☐ INA

☐ OAC

* Debe ser miembro de alguna de las asociaciones mencionadas anteriormente para recibir la tarifa de socio.

Costos de espacio

	Precio por m ²	Metros requeridos	Costo del espacio total
☐ Asociado	USD 385	X mts.	\$ USD =
☐ No asociado	USD 460	X mts.	\$ USD =

3.3 Tarifas por esquina

Stand de esquina (dos lados abiertos):	☐ USD 500
Stand península (tres lados abiertos):	☐ USD 750
Stand isla (cuatro lados abiertos):	☐ USD 1000

3.4 – Paquete de stand

☐ SOLO ESPACIO: Nombraré a un constructor de stands y enviaré el diseño para su aprobación. Sin costo adicional.	Sin costo adicional		
☐ PAQUETE BÁSICO DE STAND: Construcción, mobiliario. (Consulte la página 7 para especificaciones).	USD 90 por m ²	Metros cuadrados totales = sqm	Precio total \$ USD =
☐ PAQUETE PREMIUM LISTO PARA EXHIBICIÓN: Construcción, gráficos, electricidad, mobiliario. (Consulte la página 8 para especificaciones).	USD 175 por m ²	Metros cuadrados totales = sqm	Precio total \$ USD =

3.5 – Paquete de marketing y promoción

Media Package Manager (obligatorio)

Inclusión de la empresa en el sitio web del evento, aplicación móvil y plataforma de networking empresarial.	x USD 250
--	-----------

Paquete de medios para co-expositores

Número de empresas que comparten el stand.		x USD 250 cada una	Total USD \$
--	----------------------	--------------------	--------------------------------------

4. Descuentos

(A llenar por el equipo de INA PAACE Automechanika Mexico)

Descuento por pago anticipado (Early-Bird): Tarifas 2026.

Fecha límite: 30 de noviembre de 2026.

Aplicable solo a espacio (no incluye construcción ni paquetes digitales).

Motivo:	Porcentaje:	Monto en USD:	Firma autorizada de Messe Frankfurt North America:
		\$	
	Monto total en USD:	\$	

5. International Aftermarket Symposium (IAS)

6-7 de julio de 2027

Descuento especial para expositores e invitados: 10% de descuento sobre el precio para miembros (valor de USD 600)

Número de personas que asistirán al International Aftermarket Symposium	x USD 540 cada una	Total USD= \$

6. Total General

Devuelva el formulario completo con el depósito requerido a: PAACE Automechanika Mexico, LLC, 2859 Paces Ferry Road SE, Suite 1600, Atlanta, GA 30339, EE. UU. | Teléfono: +1.770.984.8016 | Email: pamsales@usa.messefrankfurt.com

Forma de pago

Hasta el 1 de noviembre de 2026: 30% del costo total del stand | Del 2 de noviembre de 2026 al 1 de enero de 2027: 50% | Después del 1 de enero de 2027: 100%

El espacio del stand no se confirma hasta que se reciba el depósito. Los pagos deben realizarse en USD mediante cheque o transferencia bancaria; Los pagos fuera de EE. UU. pueden tener un cargo por servicio del 3%. Los detalles de la transferencia bancaria y el cheque se incluyen con la factura emitida.

Política de cancelación

En caso de que un expositor cancele total o parcialmente el espacio de exhibición contratado, deberá notificarlo por escrito. Los cargos por cancelación se calculan a partir de la fecha en que Messe Frankfurt, Inc. reciba la notificación por escrito: Hasta el 1 de enero de 2027: 50% del coste total del stand | Después del 1 de enero de 2027 100% del coste total del stand

Sello de la empresa y firma del representante autorizado

1	Renta total del espacio	\$	
2	Tarifas de esquina	+	\$
3	Paquete de stand	+	\$
4	Paquete de medios	+	\$
5	IAS	+	\$
	16% IVA	+	\$
	Total general en = USD	\$	

TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL EVENTO

ORGANIZADOR: El Evento, INA PAACE Automechanika México, se llevará a cabo bajo la dirección de PAACE Automechanika México LLC, Establecimiento Permanente en los Estados Unidos con domicilio en 2859 Paces Ferry Road SE, Suite 1600, Atlanta, GA 30339, en adelante designada como el "Organizador" en este documento. El "Expositor" es el solicitante que ha sido admitido como participante en el Evento por el Organizador. La aceptación de un Expositor deberá ser confirmada por escrito por parte del Organizador. El Expositor y el Organizador reconocen estos Términos y Condiciones del Evento como elementos válidos de este contrato de participación. Violaciones a cualquiera de los Términos y Condiciones del Evento darán la facultad al Organizador de excluir del Evento al Expositor y de buscar indemnización por los daños causados por tales violaciones. El Expositor deberá cumplir con los Términos y Condiciones del Evento relacionados con los proveedores de servicios designados oficialmente por el Organizador.

CONDICIONES DE PAGO: Cualquier duda o desacuerdo por parte del Expositor en cuanto a cualquier exposición o servicios brindados por parte del Organizador o cualquiera de sus filiales, o en cuanto al importe cobrado por lo mismo, deberá ser reportado por escrito al Organizador dentro de los primeros 15 días a partir de la fecha de la factura en cuestión (sin embargo, el reclamo no liberará al Expositor de la obligación de realizar el pago dentro del plazo de 15 días que se detalla más adelante). La falta de reporte de cualquier reclamo se constituirá como renuncia a cualquier queja por parte del Expositor relacionada a tal reclamo. Si existen adeudos bajo contrato o cuenta abierta, se entiende que todas las facturas vencen al ser recibidas y deberán ser pagadas dentro de los primeros 15 días a partir de la fecha de la factura o del plazo que se indique en ella. En caso de que los pagos no se hagan a tiempo, el Expositor acepta pagar todos los cargos y gastos adicionales generados por la cobranza, incluyendo gastos jurídicos razonables en que incurra el Organizador o por cualquier filial con la finalidad de recolectar el pago. Las obligaciones del Expositor serán mutuas e individuales para con Terceros. El interesado que realiza este acuerdo por parte del Expositor acuerda que tiene la facultad para hacerlo y que mediante su ejecución ha causado que el Expositor y los Terceros estén unidos en conjunto e individualmente por los términos de este contrato. El Expositor asegura que los Terceros serán inmediatamente notificados sobre los términos aquí mencionados. Independientemente de a quién sean hechas las facturas, el Expositor y los Terceros están obligados en conjunto e individualmente a pagar el importe de las facturas hechas por el Organizador dentro del tiempo especificado y hasta que el pago sea recibido en su totalidad por el Organizador. Pagos del Expositor a Terceros o de Terceros al Expositor no se considerarán como pagos al Organizador. Los Expositores serán meramente responsables por cualquier impuesto, deberes o cargos relacionados con su participación en la exposición.

USO DEL ÁREA DE EXPOSICIÓN: El Expositor contrata el uso del local por la duración del Evento en conformidad con los lineamientos del Organizador. El Organizador se reserva el derecho de asignar ubicaciones y de reubicar un local según su juicio y/o necesidad. El Expositor y sus representantes se conducirán de manera apropiada y permitirán a todo individuo, incluyendo a otros expositores, entrar a su local durante el horario del Evento. Los locales no deberán obstruir la vista general u ocultar los locales de otros. Locales poco comunes o de construcción especial deberán contar con autorización del Organizador. El Organizador se reserva el derecho de restringir o retirar locales que perturben o desvíen el carácter del Evento. Los locales deberán ser instalados antes de la inauguración del Evento. El Organizador tiene el derecho de reubicar un local según su juicio si el Expositor no ha aparecido o ha iniciado la instalación del local a las 6:00 p.m. del día anterior a la inauguración del Evento. El Expositor asumirá el costo de cualquier equipo o servicio requerido para su espacio de exhibición. El expositor no podrá asignar, transferir, compartir o arrendar de forma parcial ni total el espacio asignado, o tener representantes, productos, equipos, avisos o material publicitario de compañías distintas a la que firmó el contrato de exposición sin el consentimiento previo del Organizador.

PAQUETE DE STAND: El stand incluye la construcción del stand institucional estándar, antepecho con el nombre de la compañía, alfombra estándar, una mesa y dos sillas, manual de expositor y gafetes de expositor.

RESPONSABILIDAD DEL LOCAL: Será responsabilidad de la empresa que contrata el espacio mantener su personal en el local durante todos los horarios de exhibición. Cualquier Expositor que comience a empacar o desmantelar su local antes del anuncio de clausura será multado con USD 1,000 y perderá sus "puntos de antigüedad".

HORARIO DEL EVENTO: La duración del Evento, las horas de instalación y de operación serán publicadas en el Manual del Expositor. Los expositores deberán respetar los horarios establecidos para la construcción y desmantelamiento a menos que exista aprobación escrita por parte del Organizador.

ACTIVIDADES DE VENTA: El Evento es una exposición comercial organizada sin ventas directas. Todas las actividades de venta deberán contar con la autorización escrita del Organizador.

FOTOGRAFÍA: El Expositor concede al Organizador autorización para hacer uso, a través de material gráfico, impreso o electrónico, de imágenes de cualquier persona y/o productos que se encuentren en la exposición. El expositor renuncia a cualquier derecho sobre la inspección o aprobación del material visual del Organizador, incluyendo copias impresas o electrónicas. Adicionalmente, el Expositor renuncia a cualquier reclamo sobre derechos o regalías derivadas o relacionadas con el uso de material visual del Organizador.

PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN: Todo el material y artículos promocionales del Expositor estarán limitados al área designada de exhibición. Los Expositores no podrán realizar actividades publicitarias fuera del límite del local o al frente del Evento, sin permiso por escrito del Organizador. Presentaciones acústicas son únicamente permitidas si éstas son preparadas de manera que los otros Expositores no sean perturbados y que los visitantes tampoco sean afectados. El Organizador se reserva el derecho de cesar cualquier publicidad o presentación que no haya sido aprobada y que no cumpla con los estándares del Evento. Publicación de los datos de la empresa en el directorio del mercado del sitio web de la industria de Messe Frankfurt durante todo el año, asociado con el sitio web del evento.

PRENSA Y MEDIOS: Cualquier actividad realizada por los medios de prensa, ya sea contratada por parte del Expositor o en forma independiente, deberá realizarse mediante la Oficina de Prensa del Organizador.

EXCLUSIÓN DE RESPONSABILIDAD: En el evento de que INA PAACE Automechanika no se celebre como fue programado, o si su desarrollo es interrumpido o discontinuado, o si el acceso a las instalaciones o su desarrollo es interferido o impedido por motivo de una huelga, clausura, orden judicial, acto de guerra, desastres naturales, actos terroristas, incendio, violencia, disturbios populares, malfuncionamiento de instalaciones, eventos climatológicos, epidemias, emergencias gubernamentales o cualquier otra causa más allá del control razonable del Organizador, incluyendo daños causados por los visitantes al Evento, otros Expositores o personas actuando por iniciativa propia, el Expositor exenta al Organizador de toda responsabilidad sobre cualquier posible daño y del reclamo de cualquier tipo de indemnización, incluyendo el reembolso de la cuota de participación. Adicionalmente, el Organizador no podrá asumir responsabilidad sobre el volumen de la concurrencia ni sobre las ventas generadas por el expositor durante el evento. INA PAACE Automechanika Mexico LLC, Messe Frankfurt, Inc., Automotive Parts Remanufacturers Association, Motor & Equipment Manufacturers Association y Specialty Equipment Market Association no asumen responsabilidad alguna por las acciones, la información, los productos y/o los servicios ofrecidos por las empresas expositoras. Tanto el expositor como el visitante reconocen que todas las negociaciones sostenidas entre ellos son de naturaleza privada e independientes de su relación contractual o de cualquier otro tipo, si la hubiera, con INA PAACE Automechanika Mexico y con las entidades previamente referidas.

FUERZA MAYOR Y CANCELACIÓN: En caso de incendio, desastre, terrorismo, amenaza de terrorismo, disturbios civiles, advertencias gubernamentales o de viaje, cierres, paros u otras restricciones, condiciones meteorológicas peligrosas, caso fortuito, enfermedad infecciosa, huelga, guerra, actos de guerra, falta de disponibilidad de lugares de reunión o cualquier otro acontecimiento imprevisto que, a discreción de PAACE Automechanika Mexico LLC, haga que el cumplimiento de este contrato sea comercialmente irrazonable, incluyendo el impacto financiero comercialmente irrazonable para la Gerencia, PAACE Automechanika Mexico LLC tendrá las siguientes opciones disponibles, a discreción, tras la notificación al Expositor ("PAACE Automechanika Mexico LLC, Notificación de elección de opción"): 1. Posponer el espectáculo a una o más fechas futuras, en cuyo caso el contrato del Expositor será automáticamente modificado para que sea aplicable a esas fechas, incluyendo el uso del espacio asignado bajo las reglas, regulaciones, términos y condiciones del contrato, sin ningún derecho de cancelación o reembolso por o para el expositor. 2. Cancelar la exposición actualmente programada, pero celebrar una futura edición de la exposición en un momento posterior, en cuyo caso el contrato del Expositor será modificado automáticamente para ser aplicable en la próxima edición del programa en las fechas de dicha edición, incluyendo el uso del espacio asignado según las mismas reglas del contrato, reglamentos, términos y condiciones, sin ningún derecho de cancelación o reembolso por o al expositor. 3. Cancelar el show programado actualmente y no celebrar una futura edición del mismo. Si la Dirección elige la opción 3, el contrato del expositor será automáticamente cancelado a partir de la fecha de notificación de elección y gestión de PAACE Automechanika Mexico LLC. Bajo la obligación y solución de expositor, deberá dentro de los primeros treinta días a partir de la fecha en que se reciba la notificación de la elección de la opción y de la gestión, reembolsar el importe total de la inversión al expositor como renta de cabina de exposición menos la cantidad proporcional de todos los gastos incurridos por la gestión relacionada, incluyendo, sin ser limitativa, la renta de las instalaciones, honorarios de servicios públicos y servicios generales del contratista (si aplica). Para evitar dudas, si la participación del Expositor en tales gastos excede el dinero pagado por el Expositor como alquiler del stand, el Expositor no estará obligado a pagar esa diferencia a la Administración. En el improbable caso de que un espectáculo deba cerrarse por fuerza mayor durante las fechas del evento, la Administración prorrateará una cantidad de la cuota de renta del stand de exhibición basada en la duración del espectáculo. Esos fondos serán transferidos a la próxima edición de acuerdo con el punto 2 anterior si la Administración tiene la intención de celebrar una próxima edición, o se reembolsarán al expositor menos los gastos prorrateados de acuerdo con el punto 3 anterior si la Administración elige no realizar una futura edición del evento. Con excepción de los derechos y recursos mencionados, el Expositor no tendrá ningún otro reclamo o derecho a indemnización contra la Administración que surja de un evento de fuerza mayor, incluyendo, pero no limitado a, reclamos y daños por gastos adicionales, no planeados o de otro tipo del Expositor. El Expositor renuncia a todos esos derechos. La información contenida en los materiales de comercialización de la Administración es preliminar y está sujeta a cambios.

SEGURIDAD Y RESPONSABILIDADES: Todas las leyes locales, estatales y federales deberán ser observadas durante el Evento en el área de exhibición. El Expositor deberá observar todas las medidas de seguridad de las instalaciones, así como las directrices del personal de seguridad del Organizador. El Expositor se responsabilizará de todos los daños a personas o a propiedades, de pérdidas económicas que hayan sido causadas por la construcción del local, por el equipo en el local, por sus mostradores y por cualquier empleado que lo represente. El Expositor deberá obtener todos los permisos requeridos antes del inicio del Evento y los deberá tener disponibles para su inspección por parte del Organizador. La entrada a menores de 18 años está prohibida. El Organizador proveerá la seguridad usual durante los horarios de construcción y de desmantelamiento, así como durante el Evento; sin embargo, no se responsabilizará de pérdidas o daños a la propiedad del Expositor.

SEGURO / PREVENCIÓN: El Expositor es responsable de proveer suficiente protección de cobertura.

PREVENCIÓN: El Expositor no utilizará cualquier tipo de decoración inflamable. Todos los textiles o materiales usados para la decoración deberán ser antiinflamables. El Expositor deberá cumplir con todas las regulaciones contra incendios.

MANUAL DEL EXPOSITOR: Información específica sobre la construcción del local, desmantelamiento, compañías de transporte, materiales y reglas de empaque, servicios para el Expositor, etc.; todo esto estará comprendido en el Manual del Expositor.

DESMANTELAMIENTO DEL LOCAL: El área de exhibición deberá ser entregada por el Expositor en la misma condición en que fue recibida. En caso de cualquier daño al área o a los salones de exhibición (estructura, piso, cables, tuberías, etc.), deberán ser reparados por el Expositor. Si el desmontaje del local no se ha llevado a cabo a tiempo, el Organizador podrá desmontarlo y los artículos serán almacenados con cargo al Expositor. El Organizador no se responsabilizará por locales abandonados.

MARCAS COMERCIALES Y OTROS DERECHOS COMERCIALES: El Organizador espera que el expositor respete el uso de marcas comerciales y otros tipos de propiedad industrial. En el caso documentado de infracciones al uso de propiedad industrial, el Organizador se reserva el derecho de excluir al expositor del evento actual y futuros. Esta estipulación no crea, sin embargo, la obligación por parte del Organizador de ejercer tales acciones. El Organizador no acepta ninguna responsabilidad ante infracciones al uso de propiedad industrial cometidas por cualquier empresa.

ENMIENDAS: Cualquier modificación a este contrato sólo tendrá validez por escrito y con la aprobación escrita del Organizador.

☐

Aceptamos los Términos y Condiciones Generales, las Directrices Técnicas y las Listas de Precios de Messe Frankfurt North America y sus socios, y deseamos registrarnos para INA PAACE Automechanika México 2027.

Firma y sello del expositor

Firma y sello de Messe Frankfurt North America

Fecha

Fecha

Por favor, complete, firme todas las páginas aplicables y devuelva este formulario de reserva a su Gerente de Cuenta de Messe Frankfurt North America.

Especificaciones del paquete básico de stand

Ejemplo: 9m² (3m x 3m).



Los expositores que hayan ordenado un **PAQUETE BÁSICO DE STAND** (únicamente de 9 m² a 18 m²) recibirán un stand montado según las siguientes especificaciones:

Estructura Estándar: Paredes divisorias blancas de acuerdo con el tipo de stand seleccionado.

Nombre en la Fascia: El nombre de la empresa se exhibe en el panel de la fascia.

Cubierta de Piso: Alfombra en el color oficial del evento.

Mobiliario: Una mesa (1.20 m x 0.60 m) y dos sillas con cada paquete de stand.

Bote de Basura.

Servicio Eléctrico: Un contacto eléctrico (110V).

Iluminación: Una lámpara fluorescente.

Gafetes de Expositor: Se incluyen tres gafetes de expositor por cada 9 m² de espacio de stand.

Manual del Expositor: Manual del expositor con las directrices del evento e información operativa.

Configuración del Stand: La estructura del stand y la configuración de paredes se proporcionarán de acuerdo con el tipo de stand seleccionado en el contrato de expositor y el número correspondiente de lados abiertos.

Favor de ingresar al Portal en Línea del Expositor para gestionar su preparación para el evento, incluyendo cualquier asistencia con su stand.

Paquete Premium de Stand listo para exhibir

Ejemplo: Stand de esquina de 9m² (3m x 3m) y stand de esquina de 18m² (6m x 3m).



Los expositores que hayan ordenado un **PAQUETE DE STAND PREMIUM LISTO PARA EXHIBIR (SHOW READY)** recibirán un stand montado según las siguientes especificaciones:

Estructura del Stand: Estructura de stand modular premium con paneles gráficos impresos a color completo.

Fascia e Identificación del Stand: El nombre de la empresa se exhibe en el panel de la fascia, incluyendo la identificación del número de stand.

Cubierta de Piso: Alfombra en el color oficial del evento.

Gráficos: Gráficos personalizados impresos en las paredes del stand.

Mostrador de Recepción: Un mostrador de recepción con imagen de marca.

Mobiliario: Una mesa redonda de reunión y tres sillas.

Mostrador de Exhibición: Un mostrador/pedestal de exhibición con cerradura.

Servicio Eléctrico: Un contacto eléctrico (110V).

Iluminación: Se proporcionan lámparas LED.

Gafetes de Expositor: Se incluyen tres gafetes de expositor por cada 9 m² de espacio de stand.

Manual del Expositor: Se proporcionará un manual del expositor con las directrices del evento e información operativa.

Configuración del Stand: La estructura del stand, la configuración de paredes y la exposición de lados abiertos se proporcionarán de acuerdo con el tipo de stand seleccionado y confirmado en el contrato de expositor.

Favor de ingresar al Portal en Línea del Expositor para gestionar su preparación para el evento, incluyendo cualquier asistencia con su stand.